



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E COMMERTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO



CONVENZIONE EX ART. 15 L. 241/1990
REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ, PROGETTI E PROGRAMMI DI COLLABORAZIONE A SUPPORTO
DELLE AZIONI DI PROMOZIONE DEL SETTORE TURISMO E DEL SETTORE ARTIGIANATO
CUP XXXXXXXXXXXXXXXX

L'Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio della Regione Autonoma della Sardegna (codice fiscale 80002870923), di seguito denominato "Assessorato", qui rappresentato dal Dott. Riccardo Maria Masiello, Direttore del Servizio Marketing e Comunicazione, domiciliato per la carica presso la sede del suddetto Assessorato, in viale Trieste, 105 Cagliari

e

L'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Sardegna, di seguito denominato "Unioncamere" (codice fiscale 92030570920) qui rappresentata dal dott. Cristiano Erriu, Segretario Generale, domiciliato per la carica presso la sede di Unioncamere, con sede legale in Cagliari presso la Camera di Commercio di Cagliari-Oristano, Largo Carlo Felice, 72

PREMESSO CHE

- a) L'Assessorato promuove la competitività del sistema produttivo regionale con particolare riferimento ai settori del Turismo Artigianato e Commercio, sostenendo lo sviluppo dei settori, la promozione dei territori nei mercati nazionali ed esteri attraverso la partecipazione alle fiere di settore e l'organizzazione di eventi mirati alla diffusione dell'immagine della Sardegna, alla organizzazione di incontri tra domanda ed offerta di prodotti, l'organizzazione di educational tour, la realizzazione di campagne pubblicitarie offline e online, la progettazione e realizzazione di programmi di promozione, di creazione del prodotto, di erogazione di servizi;
- b) Tra gli attori pubblici che concorrono alla formazione dell'offerta turistica regionale e che partecipano attivamente alla governance della destinazione, primaria importanza rivestono le Camere di Commercio e, per esse, la loro rappresentanza unitaria Unioncamere.
- c) Le Camere di Commercio, singolarmente o in forma associata, svolgono funzioni di interesse generale e cura dello sviluppo delle imprese nell'ambito delle economie locali, comprese la valorizzazione del patrimonio culturale, nonché sviluppo e promozione del turismo, in collaborazione con gli enti e organismi competenti;
- d) Le unioni regionali curano e rappresentano gli interessi comuni delle camere di commercio associate ed assicurano il coordinamento dei rapporti con le Regioni territorialmente competenti;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E COMMERTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO



- e) Sussiste piena convergenza tra le finalità istituzionali preposte all'attività dell'Assessorato e di Unioncamere quale rappresentante delle camere di commercio di Cagliari-Oristano, Nuoro e Sassari in essa associate;
- f) Ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990 "le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";
- g) l'Accordo prot. 173/gab del 19.01.2024, trasmesso dalla DG al Servizio con nota prot.1699 del 19.02.2024, stipulato tra l'Assessore regionale del Turismo, Artigianato e Commercio ed il Presidente di Unioncamere che prevede la realizzazione di attività, progetti e programmi di collaborazione a supporto delle azioni di promozione del turismo, dell'artigianato e del commercio, con validità triennale;
- h) Ai sensi dell'art. 6 del predetto Accordo, *"Al fine di coordinare le attività verranno concordati specifici progetti o piani di attività che consentano di perseguire le comuni finalità istituzionali dei due enti Per la realizzazione di ogni progetto verrà stipulata apposita convenzione tra il Responsabile del Centro di Costo competente in materia dell'Assessorato e Unioncamere Sardegna attraverso la quale si provvederà a regolare:*
- *modalità generali di attuazione;*
 - *modalità generali di monitoraggio;*
 - *criteri generali di rendicontazione";*
- i) Ai sensi dell'art. 7 del predetto Accordo *"Alla copertura finanziaria degli interventi di cui al presente Accordo l'Assessorato e Unioncamere concorreranno con rispettive risorse, da identificarsi sulla base dei progetti condivisi";*
- j) Ai sensi dell'art. 8 del predetto Accordo, *"l'Accordo avrà validità triennale, eventualmente rinnovabile, dal momento della stipula ad opera delle parti";*

**TUTTO CIÒ PREMESSO LE PARTI, COME SOPRA COSTITUITE, CONVENGONO E STIPULANO
QUANTO SEGUE:**

Art. 1 - Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2 – Referenti

Per la realizzazione delle attività di cui alla presente convenzione si individuano i seguenti referenti:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E COMMERTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO



Per gli aspetti amministrativi ed operativi della convenzione:

ENTE	REFERENTE	AZIONI/ATTIVITA'
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO	Un rappresentante dell'Assessorato nella persona del Direttore del Servizio Marketing e Comunicazione. o un suo delegato	Tutte le azioni/attività inserite nel progetto
UNIONCAMERE SARDEGNA	Un rappresentante della Camera di Commercio di XXXXXX (individuata dall'Unioncamere quale soggetto Capofila responsabile delle azioni/attività di progetto indicate nella colonna a destra), nella persona del Segretario Generale con il ruolo di Coordinatore e responsabile Amministrativo, o suo delegato, che si avvarrà del supporto operativo dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di XXXXXX "XXXXXXXX";	AZIONE XXXXXX che comprende le sotto-azioni XXXXXX e nello specifico le attività/manifestazioni..... AZIONE XXXXXX che comprende le sotto-azioni XXXXXX e nello specifico le attività/manifestazioni..... AZIONE XXXXXX che comprende le sotto-azioni XXXXXX e nello specifico le attività/manifestazioni..... AZIONE XXXXXX che comprende le sotto-azioni XXXXXX e nello specifico le attività/manifestazioni.....
	Un rappresentante della Camera di Commercio di XXXXXX (individuata dall'Unioncamere quale soggetto Capofila responsabile delle azioni/attività di progetto indicate nella colonna a destra), nella persona del Segretario Generale con il ruolo di Coordinatore e responsabile Amministrativo, o suo delegato, che si avvarrà del supporto operativo dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di XXXXXX "XXXXXXXX";	AZIONE XXXXXX che comprende le sotto-azioni XXXXXX e nello specifico le attività/manifestazioni..... AZIONE XXXXXX che comprende le sotto-azioni XXXXXX e nello specifico le attività/manifestazioni..... AZIONE XXXXXX che comprende le sotto-azioni XXXXXX e nello specifico le attività/manifestazioni..... AZIONE XXXXXX che comprende le sotto-azioni XXXXXX e nello specifico le attività/manifestazioni.....

Art. 3 - Attività

Le parti si impegnano ad attuare e realizzare le attività di promozione del settore turismo e del settore artigianato di cui al progetto che si allega alla presente convenzione per farne parte integrante e sostanziale,



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E COMMERTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO



su cui le parti stesse, con la sottoscrizione della presente convenzione, esprimono piena condivisione.

Le modalità operative di effettuazione, individuate in 1) Azioni da eseguirsi congiuntamente, 2) Azioni da eseguirsi a cura di Unioncamere e 3) azioni da eseguirsi a cura dell'Assessorato, sono dettagliate nel citato progetto, cui interamente si rimanda.

L'attività amministrativa relativa all'organizzazione delle suddette attività (richiesta preventivi, ordini, contratti, liquidazione fatture, ecc.) è a carico di Unioncamere. L'Assessorato provvederà al rimborso, a seguito di presentazione di regolare rendicontazione, dei costi sostenuti da Unioncamere, come previsto dai successivi art. 6 e 7.

Nello specifico:

- per quanto ai punti 1.1 "Organizzazione Eventi", 1.2 "Partecipazione a manifestazioni fieristiche e organizzazione B2B/Roadshow" e 3 "Materiale promozionale/foto/video funzionale alle attività di progetto" del progetto le attività riguarderanno le seguenti manifestazioni/eventi:

1	CMT	STOCCARDA	18/26 gennaio 2025
2	FESPO	ZURIGO	30 gennaio /02 febbraio 2025
3	WORKSHOP	PRAGA	febbraio 2025
4	BIT	MILANO	09/11 febbraio 2025
5	FREE	MONACO	19/23 febbraio 2025
6	TOURISMA	FIRENZE	21/23 febbraio 2025
7	ITB	BERLINO	04/06 marzo 2025
8	BMT	NAPOLI	13/15 marzo 2025
9	FA' LA COSA GIUSTA + WORKSHOP B2B CAMMINI (BERGAMO)	MILANO	14/16 marzo 2025 (data workshop ipotizzata per maggio)
10	DISCOVER ITALY	SESTRI LEVANTE	27/28 MARZO 2025
11	15° EDIZIONE DEL LAS VEGAS TRAVEL AGENT FORUM	LAS VEGAS	30 marzo / 02 aprile 2025
12	AGRITRAVEL EXPO 2025	BERGAMO	04/06 aprile 2025
13	ATM	DUBAI	28 aprile /1 maggio 2025
14	WORKSHOP (IN SOSTITUZIONE DI FITUR)	MADRID	Verso il 10 maggio 2025
15	IMEX	FRANCOFORTE	20/22 maggio 2025
16	PURE	MARRAKECH	08/11 settembre 2025
17	IFTM	PARIGI	23/25 settembre
18	WORLD TOURISM EVENT UNESCO	DA DEFINIRE	settembre 2025
19	TTG	RIMINI	8/10 ottobre 2025
20	WTM	LONDRA	04/06 novembre 2025



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E COMMERTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO



21	IBTM	BARCELLONA	novembre 2025
22	ROAD SHOW POLONIA (CAMERA DI COMMERCIO VARSAVIA)	BRESLAVIA, CRACOVIA, VARSAVIA	FINE NOVEMBRE 2025

nonché l'organizzazione di n. 10 eventi, l'acquisizione di n. 150 immagini fotografiche e di n. 8 video, la realizzazione di n. 3 guide promozionali; implementazione dei flussi turistici verso una destinazione / sito, mediante la realizzazione di attività promopubblicitarie, creazione di supporti audiovisivi, guide nonché fam trip indirizzati a giornalisti / influencer;

- per quanto al punto 1.3 "Educational/press tour" del progetto le attività riguarderanno l'organizzazione di almeno 30 educational/press tour;
- per quanto al punto 2 "Attività di comunicazione" del progetto le attività riguarderanno l'organizzazione e realizzazione di una campagna di comunicazione della destinazione Sardegna nel mercato spagnolo attraverso la veicolazione di apposito materiale realizzato in occasione del settecentenario del Regno di Sardegna
- per quanto al punto 4 "Manifestazioni speciali" del progetto, le attività riguarderanno la manifestazione "Expo" di Osaka.

Art. 4 – Cronoprogramma delle attività e correlate risorse

Per quanto ai punti 1.1 "Organizzazione Eventi", 1.2 "Partecipazione a manifestazioni fieristiche e organizzazione B2B/Roadshow" e 3 "Materiale promozionale/foto/video funzionale alle attività di progetto" del progetto le attività si svolgeranno secondo la seguente tempistica:

- 1. nel 2024 (attività per euro 3.200.000,00 fondi Assessorato + 80.000,00 fondi Unioncamere)**
 - acquisizione degli spazi fieristici di tutte le manifestazioni di cui alla tabella inserita nel precedente art. 3;
 - acquisizione degli spazi per l'organizzazione dei 10 eventi;
 - acquisizione di n. 75 immagini fotografiche e di n. 3 video;
 - realizzazione di n. 1 guida promozionale.
- 2. nel 2025 (attività per euro 3.440.000,00 fondi Assessorato + 80.000,00 fondi Unioncamere)**
 - allestimenti e servizi complementari di tutte le manifestazioni di cui alla tabella inserita nel precedente art. 3;
 - allestimenti e servizi complementari per l'organizzazione dei 10 eventi;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E COMMERTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO



- acquisizione di n. 75 immagini fotografiche e di n. 5 video;
- realizzazione di n. 2 guide promozionali.

Per quanto al punto 1.3 *“Educational/press tour”* del progetto le attività si svolgeranno secondo la seguente tempistica:

1. nel 2024 (attività per euro 30.000,00 fondi Assessorato + 30.000,00 fondi Unioncamere)

- organizzazione di n. 6 educational/press tour.

2. nel 2025 (attività per euro 100.000,00 fondi Assessorato + 98.000,00 fondi Unioncamere)

- organizzazione di n. 24 educational/press tour.

Per quanto al punto 2 *“Attività di comunicazione”* del progetto le attività di organizzazione e realizzazione di una campagna di comunicazione della destinazione Sardegna nel mercato spagnolo attraverso la veicolazione di apposito materiale realizzato in occasione del settecentenario del Regno di Sardegna si svolgeranno **tutte nel 2024 (attività per euro 1.500.000,00 fondi Assessorato)**.

Per quanto al punto 4 *“Manifestazioni speciali”* del progetto, le attività riguardanti la manifestazione “Expo di Osaka” si svolgeranno secondo la seguente tempistica:

1. nel 2024 (attività per euro 400.000,00 fondi Assessorato)

- realizzazione apposito materiale promozionale sull’artigianato
- selezione e contrattualizzazione artigiani per le dimostrazioni
- acquisizione biglietteria aerea e allotment per artigiani
- selezione ed acquisizione idonee immagini fotografiche o video sull’artigianato;
- location scouting e contrattualizzazione location per eventi collaterali;
- acquisizione spazio espositivo per dimostrazioni artigiani e per proiezione video dell’artigianato
- acquisizione spazi espositivi per campagne promozionali attività artigiane
- acquisizione spazi espositivi per B2B artigiani

2. nel 2025 (attività per euro 300.000,00 fondi Assessorato)

- acquisizione e realizzazione allestimenti, comprese adeguate dotazioni tecnologiche necessarie per la miglior rappresentazione della destinazione Sardegna nonché acquisizione e realizzazione dei necessari servizi complementari



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E COMMERTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO



- realizzazione eventi collaterali di promozione turistica
- spedizione attrezzature e materiali
- attività campagne promozionali collaterali di promozione della Sardegna come meta turistica
- animazione musicale e tradizionale
- organizzazione di workshop b2b tra operatori dell'offerta turistica isolana e possibili buyer

Art. 5 – Esecutività e termine ultimo della convenzione

L'esecutività della presente convenzione sarà subordinata alla positiva registrazione del correlato impegno di spesa da parte del competente Servizio della DG Servizi Finanziari. Esecutività che sarà comunicata ad Unioncamere a cura del Servizio Marketing e Comunicazione dell'Assessorato.

A seguito dell'esecutività della convenzione potranno essere avviate le comuni attività oggetto della medesima.

Il termine ultimo della convenzione è identificato nel giorno 31.12.2025.

Art. 6 - Risorse finanziarie

Le parti concorrono finanziariamente alle attività di cui alla presente convenzione come di seguito riportato:

- ad euro 5.240.000,00 per l'anno 2024;
- ad euro 4.018.000,00 per l'anno 2025.

Nello specifico:

1. l'Assessorato concorrerà alla realizzazione delle attività con un budget di euro 5.130.000,00 a valere sul bilancio 2024, di euro 3.840.000,00 a valere sul bilancio 2025;
2. Unioncamere concorrerà alla realizzazione delle attività con un budget di euro 110.000,00 a valere sul bilancio 2024, di euro 178.000,00 a valere sul bilancio 2025.

Tali risorse dovranno essere utilizzate in modo tale da garantire l'operatività delle varie tipologie di azioni presenti nel progetto.

La somma di euro 8.970.000,00 a carico della RAS dovrà essere suddivisa come segue:

- Euro 6.640.000,00 per le attività di cui ai punti 1.1 "*Organizzazione eventi*", 1.2 "*Partecipazione a manifestazioni fieristiche e organizzazione B2B/Roadshow*" e 3 "*Materiale promozionale/foto/video funzionale alle attività di progetto*" del progetto e specificate nel precedente art. 3 (di cui euro 3.200.000,00 a valere sul bilancio 2024 ed euro 3.440.000,00 a valere sul bilancio 2025);



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E COMMERTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO



- euro 130.000,00 per le attività di cui al punto 1.3 *“Educational/press tour (anche on line)”* del progetto e specificate nel precedente art. 3, (di cui euro 30.000,00 a valere sul bilancio 2024 ed euro 100.000,00 a valere sul bilancio 2025);
- euro 700.000,00 per le attività di cui al punto 4 *“Manifestazioni Speciali”* del progetto e specificate nel precedente art. 3 (di cui euro 400.000,00 a valere sul bilancio 2024 ed euro 300.000,00 a valere sul bilancio 2025);
- euro 1.500.000,00 per le attività di cui al punto 2 *“Attività di comunicazione”* del progetto e specificate nel precedente art. 3 (a valere sul bilancio 2024).

La somma di euro 288.000,00 a carico di Unioncamere dovrà essere utilizzata per le attività di cui ai punti 1.3 *“Educational/press tour”* e 3 *“Materiale promozionale/foto/video funzionale alle attività di progetto”*.

Le parti attraverso appositi addendum alla presente potranno concordare una diversa ripartizione delle somme tra le azioni convenzionali.

L'Assessorato, nei limiti delle somme di cui al precedente punto 1 del presente articolo, provvederà a rimborsare i costi sostenuti da Unioncamere, attraverso le Camere di Commercio di XXXXXXXXXXXXXXXX e di XXXXXXXXXXXX, capofila delle azioni di rispettiva competenza come indicato nel precedente art. 2, per l'espletamento, nell'ambito delle comuni attività istituzionali, delle attività inerenti la presente convenzione, oneri e accessori di legge inclusi.

Per l'annualità 2024, € 4.000.000,00 verranno trasferiti, sotto forma di anticipo, successivamente all'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa di cui all'art. 5, previa apposita richiesta delle capofila Camera di Commercio di XXXXX e Camera di Commercio di XXXXXX, per garantire l'acquisto nei tempi utili degli spazi commercializzati dai rispettivi organizzatori delle manifestazioni fieristiche, delle location degli eventi, delle location di svolgimento degli educational tour, degli spazi da acquisire per l'effettuazione delle campagne promozionali, dell'acquisizione degli spazi espositivi, biglietteria aerea e allotment artigiani per la manifestazione speciale Expo. L'anticipazione verrà ripartita tra le Camere Capofila in maniera proporzionale all'incidenza sul budget RAS delle azioni/attività di rispettiva competenza come indicato nel precedente art. 2.

I restanti € 1.130.000,00 verranno trasferiti a seguito della rispettiva rendicontazione della spesa effettuata da ciascuna delle capofila in maniera proporzionale all'incidenza sul budget RAS delle azioni di propria competenza come indicato nel precedente art. 2, per le attività di competenza del 2024 ed imputabile contabilmente a tale annualità.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E COMMERTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO



Le somme rendicontate dovranno comprendere sia la somma di euro 4.000.000,00 trasferita a titolo di anticipo che l'ulteriore spesa di 1.130.000,00 sostenuta dalle capofila, imputata contabilmente al 2024 per un totale di euro 5.130.000,00.

Per l'annualità 2025, € 2.000.000,00 verranno trasferiti nel 2025 sotto forma di anticipo previa apposita richiesta delle capofila Camera di Commercio di XXXXXX e Camera di Commercio di XXXXXXXXXX, per poter mettere a gara i servizi di allestimento, e servizi collaterali alle manifestazioni fieristiche/Expo, agli eventi, agli educational tour, alla realizzazione delle campagne promozionali, all'organizzazione di B2B. L'anticipazione verrà ripartita tra le Camere Capofila in maniera proporzionale all'incidenza sul budget RAS delle azioni di propria competenza come indicato nel precedente art. 2.

I restanti euro 1.840.000,00 verranno trasferiti a seguito della rispettiva rendicontazione della spesa effettuata da ciascuna delle capofila, in maniera proporzionale all'incidenza sul budget RAS delle azioni di propria competenza come indicato nel precedente art. 2, suddivisi in due tranches:

- la prima da quantificarsi sulla base della rispettiva somma rendicontata dalle capofila, al 30 giugno 2025. Si precisa che la somma rendicontata, imputata contabilmente al 2025, dovrà comprendere la somma di euro 2.000.000,00 trasferita a titolo di anticipo e l'ulteriore spesa sostenuta rispettivamente delle capofila Camera di commercio di XXXXXXXXXX e Camera di Commercio di XXXXXXXXXX, al 30 giugno 2025.
- la seconda da quantificarsi sulla base della rispettiva somma spesa dalle capofila, ed imputata al 2025, ulteriore rispetto a quanto precedentemente rispettivamente rendicontato, da rendicontare entro il 31 dicembre 2025.

Eventuali spese impreviste, non comprese nella presente convenzione e tuttavia necessarie per il raggiungimento degli obiettivi, dovranno essere preventivamente concordate e approvate dall'Assessorato.

Resta inteso che le somme trasferite dovranno essere utilizzate esclusivamente a integrale copertura dei costi direttamente imputabili alle attività di cui all'art. 3.

In relazione al fatto che le attività riferite alla presente convenzione rientrano integralmente tra le attività di natura istituzionale di pertinenza di Unioncamere e delle Camere di commercio, gli importi suddetti sono fuori dal campo di applicazione dell'IVA di cui al D.P.R. n. 633/1972.

Tutti i pagamenti verranno disposti dalla Regione mediante girofondo sui conti di Tesoreria Unica Banca d'Italia intestati alle capofila Camera di Commercio di XXXXXXXXXXXXXX (IBAN XXXXXXXXXXXXXX) e XXXXXXXXXXXXXX (IBAN XXXXXXXXXXXXXX).

Le liquidazioni degli importi di cui sopra verranno effettuate entro 30 giorni dal ricevimento da parte



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E COMMERTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO



dell'Assessorato della documentazione di cui al successivo art. 7, previa verifica della regolarità dell'attività svolta e della regolarità e ammissibilità dei costi rendicontati.

Trattandosi di trasferimento di somme per rimborsi relativi ad attività sottese ad accordi tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90, non trova applicazione la normativa relativa all'applicazione della ritenuta d'acconto del 4%.

Ai fini della presente convenzione non trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 602/73 in quanto Unioncamere è ricompresa nell'elenco delle P.A. predisposto annualmente dall'ISTAT.

Art. 7 - Resoconto attività

Per i trasferimenti da parte dell'Assessorato, le capofila Camera di Commercio di XXXXXXXXXX e Camera di Commercio di XXXXXXXXXX, invieranno all'Assessorato apposita richiesta di trasferimento risorse. Per le tranche diverse rispetto all'anticipazione, le capofila predisporranno ed invieranno all'Assessorato:

1. un prospetto riepilogativo (rendiconto) redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000, con l'indicazione analitica di tutti i costi sostenuti nell'esecuzione delle attività di cui all'art. 3. Il prospetto (nel quale verranno evidenziati gli importi, i beneficiari, la descrizione della spesa, il numero e la data del mandato di pagamento), dovrà indicare separatamente, i costi sostenuti a valere sulle risorse messe a disposizione dall'Assessorato ed i costi sostenuti a valere sulle risorse messe a disposizione da Unioncamere. Le singole voci di spesa indicate nel rendiconto dovranno essere descritte in modo tale da ricavare l'ammissibilità delle attività di cui all'art. 3 nonché la corretta imputazione contabile all'annualità di riferimento.
2. apposita relazione, redatta sotto-forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR. 445/2000, che dovrà contenere:
 - descrizione delle attività svolte in coerenza con quanto previsto all'art. 3;
 - evidenza dei risultati raggiunti e indicazione degli obiettivi specifici di progetto;
 - evidenziazione di eventuali criticità e/o impedimenti e/o vincoli incontrati in fase di attuazione, con indicazione delle azioni correttive apportate e/o la proposta delle necessarie azioni correttive da adottare;
 - rilascio e consegna dei prodotti realizzati;
 - tutta la documentazione utile ad attestare l'attività svolta (materiali realizzati, file grafici/testo, riproduzione fotografiche etc...).
3. dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 in cui le capofila attestano che i costi rendicontati sono stati sostenuti nell'assoluto rispetto del D.Lgs 36/2023 e della L.241/1990, in particolare dei principi



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E COMMERTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO



di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza, nonché che tali costi sono imputabili esclusivamente alle attività di cui all'art. 3

Le relazioni e la rendicontazione dovranno essere consegnate al Direttore del Servizio Marketing e Comunicazione e costituiranno elemento di documentazione e oggetto di monitoraggio e verifica del raggiungimento degli obiettivi del progetto.

Tutti i documenti di spesa, con i relativi dimostrativi di pagamento, dovranno essere conservati dalle capofila Camera di Commercio di XXXXXXXXX e Camera di Commercio di XXXXXXXXX, con modalità volte a favorire l'effettuazione di eventuali futuri controlli da parte dell'Assessorato.

Art. 8 - Utilizzo risultati della convenzione

Assessorato ed Unioncamere hanno reciproci diritti di utilizzo e si riservano di utilizzare quanto realizzato in attuazione della presente convenzione dandone comunicazione all'altra parte, nel rispetto della normativa comunitaria e delle leggi nazionali sulla proprietà intellettuale, citando la presente convenzione.

Art. 9 - Obblighi

Le parti si impegnano a fornire tutte le informazioni, i dati, strumenti e contenuti di rilevanza attinenti alla presente convenzione.

In considerazione della natura del progetto, l'Assessorato si impegna a promuovere ed assicurare ampia diffusione dei contenuti della presente Convenzione in tutte le sedi opportune.

Art. 10 - Responsabilità

L'Assessorato è esonerato da ogni responsabilità derivante dai rapporti giuridici che venissero instaurati da Unioncamere e dalle Camere di Commercio di XXXXXXXXX e XXXXXXXXX, con altri soggetti e dagli eventuali danni prodotti dalle stesse a terzi con qualsiasi iniziativa posta in essere in relazione all'attività espletata in esecuzione della presente convenzione.

Art. 11 - Risoluzione

La presente convenzione potrà essere risolta di diritto da ciascuna delle Parti, previa conforme dichiarazione da comunicarsi all'altra parte mediante Posta Elettronica Certificata, nell'ipotesi di mancata effettuazione, anche parziale, delle attività progettuali o di effettuazione di attività non corrispondenti, nelle modalità e/o tempistiche, alle attività progettuali, ovvero di mancato adempimento di uno o più degli obblighi assunti con la stessa convenzione.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione si verifica di diritto, quando una delle Parti decida di



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E COMMERTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO



avvalersi della clausola risolutiva e dia comunicazione scritta di tale volontà all'altra Parte.

Art. 12 - Recesso

Le parti si riservano la facoltà di recedere dalla convenzione in ogni momento e per qualsiasi motivo, anche non attinente alla tutela di un interesse pubblico, con un preavviso di almeno 20 (venti giorni) giorni, da comunicarsi all'altra parte mediante Posta Elettronica Certificata

In tal caso l'Assessorato dovrà comunque provvedere al rimborso dei costi sostenuti dalle capofila Camera di Commercio di XXXXXX e Camera di Commercio di XXXXXXXXXX per le sole attività eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso mentre Unioncamere dovrà provvedere al rimborso delle somme conseguite a titolo di anticipazione, come indicate nel precedente art. 6, e non rendicontate o ritenute irregolari.

Dalla data di comunicazione del recesso, ogni parte dovrà cessare tutte le attività convenzionali.

Art. 13 - Modificazioni o integrazioni

Qualsiasi modificazione o integrazione alla presente convenzione dovrà essere concordata tra le parti per iscritto con apposito atto.

Art. 14 - Tutela della riservatezza

Le parti avranno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della convenzione.

Detto obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio nonché le idee, le metodologie e le esperienze tecniche utilizzate in esecuzione della presente convenzione.

Le Parti si impegnano a far sì che nel trattare dati, informazioni, e conoscenze di cui vengano eventualmente in possesso nel corso della presente convenzione, vengano adottate le necessarie ed idonee misure di sicurezza e impiegate modalità di trattamento che non compromettano in alcun modo il carattere della riservatezza o arrechino altrimenti danno.

Le informazioni, i dati e le conoscenze riservate non potranno essere copiate o riprodotte in tutto o in parte se non per esigenze operative strettamente connesse allo svolgimento delle attività di cui all'oggetto della convenzione.

In ogni caso si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione del rapporto convenzionale e comunque per i 3 anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto convenzionale. Le Parti saranno responsabili per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E COMMERTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO



e collaboratori degli obblighi di riservatezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, le Parti avranno facoltà di dichiarare risolta di diritto la convenzione, fermo restando il risarcimento di tutti i danni che dovessero derivare. Le Parti si impegnano altresì a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto del GDPR 2016/679D.

A tal proposito le parti individueranno un Responsabile per il trattamento dei dati; in mancanza, saranno considerati quali Responsabili del trattamento dati il Direttore del Servizio Marketing e Comunicazione dell'Assessorato ed il Segretario Generale di Unioncamere.

Art. 15 – Divieto di Pantouflage

Unioncamere Sardegna e le Camere Capofila si impegnano in fase di attuazione della presente convenzione a informare e vigilare sull'osservanza del divieto di cui all'art. 53, co. 16 ter, del d.lgs. 30/03/2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) nei confronti del proprio personale dipendente, anche se assunto a tempo determinato o parziale, di coloro che nello stesso ente pubblico ricoprono incarichi dirigenziali o di responsabilità amministrativa di vertice, oltre che dei soggetti esterni con i quali il medesimo ente abbia stabilito un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

Il divieto riguarda in particolare i soggetti che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'ente o, in ogni caso, abbiano avuto il potere di incidere in maniera determinante sul contenuto dei provvedimenti di esercizio dei poteri autoritativi o negoziali da parte dell'ente. Essi sono soggetti al divieto di intraprendere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto, qualsiasi attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari degli atti dell'amministrazione espressione dei poteri sopra indicati.

Unioncamere Sardegna e le Camere Capofila, a tale fine, in fase di attuazione della presente convenzione, sono tenuti a:

- accompagnare i contratti di lavoro, subordinato o autonomo, e gli atti di conferimento di incarichi esterni da apposita clausola o dichiarazione informativa relativa al divieto di pantouflage e delle sanzioni applicabili in caso di violazione del divieto, consistenti nella nullità del contratto e nel divieto per i soggetti privati che l'hanno concluso o conferito, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con contestuale obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati ad essi riferiti;
- all'atto di cessazione del rapporto di lavoro, collaborazione o dell'incarico fornire idonea informativa relativa al divieto di pantouflage;
- prevedere nei bandi di gara o negli atti prodromici agli affidamenti di contratti pubblici, anche mediante procedura negoziata, oltre che negli atti di autorizzazione, concessione, sovvenzione,



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TURISMU, ARTESANIA E COMMERTZIU
ASSESSORATO DEL TURISMO, ARTIGIANATO E COMMERCIO



contributo, sussidio, vantaggio economico di qualunque genere che i partecipanti sottoscrivano apposita dichiarazione circa la condizione soggettiva di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a soggetti già dipendenti dell'amministrazione in violazione del divieto di pantouflage;

- inserire negli atti e bandi di cui ai punti che precedono un esplicito richiamo alle sanzioni conseguenti alla violazione del divieto di pantouflage consistenti nella nullità del contratto e nel divieto per i soggetti privati che l'hanno concluso o conferito, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con contestuale obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati ad essi riferiti,
- effettuare le verifiche amministrative necessarie in ordine a eventuali situazioni di violazione del divieto di pantouflage.

Art. 16 - Controversie e registrazione

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità ed efficacia della presente convenzione è di competenza del Foro di Cagliari.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione della presente convenzione, sono a carico di Unioncamere, mentre la registrazione fiscale avverrà solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 24.06.1986 n. 131.

La presente convenzione, costituita da n. 14 (quattordici) pagine e da n. 16 (sedici) articoli, viene letta, approvata e sottoscritta digitalmente¹ dalle Parti.

Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio Il Direttore del Servizio Marketing e Comunicazione Dott. Pierangelo Lucio Orofino _____	Unione Regionale delle Camere di Commercio della Sardegna Il Segretario Generale Dott. Cristiano Erriu _____
--	---

¹ Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione contenute nella deliberazione della Giunta Regionale n. 71/40 del 16.12.2008, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, c.2, del D. Lgs. 7 marzo 2005 n.82 "Codice dell'amministrazione digitale".