



UNIONCAMERE SARDEGNA

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

N. 1 DEL 20/06/2025

OGGETTO: INCARICO COLLABORAZIONE ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI E CONTABILI - ANNO 2025

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO l'art. 15 dello Statuto dell'Unione delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Sardegna, che disciplina la figura e le funzioni del Segretario Generale, cui attribuisce, tra le altre, la gestione dell'attività ordinaria;

RICHIAMATA la deliberazione n. 5 del 12/09/2024, con la quale il Consiglio dell'Unione Regionale ha eletto il Dr. Maurizio de Pascale alla carica di Presidente dell'Unione Regionale;

RICHIAMATA la deliberazione n. 11 del 12/09/2024, con la quale la Giunta dell'Unione Regionale ha conferito, con decorrenza 12/09/2024, al Dr. Cristiano Erriu, Segretario Generale della Camera di Commercio di Cagliari Oristano, l'incarico di Segretario Generale dell'Unione Regionale;

DATO ATTO che, stante l'assenza di dipendenti in capo all'Unione Regionale, è stato individuato un modello operativo, già sperimentato negli anni precedenti, nel quale si prevede che la Camera di Commercio che esprime Presidente e Segretario Generale si faccia carico di individuare il personale che supporti il Segretario Generale nella gestione amministrativa e contabile dell'Unione;

PRESO ATTO che le Sigg.re Manuela Murru e Francesca Boi, dipendenti inquadrati nell'Area istruttori – Profilo Amministrativo-Contabile, e in ruolo presso il Servizio Segreteria generale e Affari Istituzionali della Camera di commercio di Cagliari-Oristano, e i Sigg. Efsio Corrias e Stefano Andolfi, dipendenti presso l'Ufficio Amministrativo dell'Azienda Speciale della CCIAA di Cagliari Oristano, Centro Servizi Promozionali per le Imprese, si sono rese disponibili a garantire tale supporto con incarico di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 2222 C.C, posto che sussistono i presupposti richiesti dalla legge, e in particolare:

- specifica indicazione delle modalità e dei criteri di svolgimento dell'incarico;
- prestazione qualificata, stante il requisito richiesto della comprovata esperienza o specializzazione universitaria;
- l'incarico di natura temporanea sarà in essere fino all'elezione del nuovo Presidente e al trasferimento della segreteria amministrativa e della gestione contabile alla Camera che esprimerà il nuovo Presidente;
- l'obbligazione di risultato da parte del collaboratore;
- l'irrelevanza del tempo di lavoro come elemento necessario della prestazione;

INTESO procedere a conferire l'incarico di cui si tratta al fine di consentire la continuità dei servizi dell'U.R., in conformità all'art. 7 comma 6 D.Lgs. 165/2001;

VISTO il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";

VISTI:



UNIONCAMERE SARDEGNA

- la legge 29 dicembre 1993 n. 580, e successive modifiche e integrazioni;
- lo Statuto dell'Unione Regionale, approvato dal Consiglio dell'Unione in seduta del 20 dicembre 2018, e in particolare l'art. 19 comma 4;

DETERMINA

1. di incaricare la Dr.ssa Manuela Murru - per le ragioni, secondo le modalità e alle condizioni tutte previste in narrativa - a supporto del Segretario Generale e degli organi statutari, della tenuta del protocollo, della predisposizione degli atti di programmazione e della gestione dei rapporti con le Camere di Commercio, con Unioncamere Nazionale e con le Agenzie e gli enti del Sistema Camerale, con incarico di lavoro autonomo occasionale da concludersi entro il 2025, per il compenso complessivo lordo di € 3.000,00 oltre eventuali rimborsi spese sostenute per conto dell'Unione Regionale;
2. di incaricare la Dr.ssa Francesca Boi - per le ragioni, secondo le modalità e alle condizioni tutte previste in narrativa - a supporto del Segretario Generale, degli adempimenti relativi a trasparenza e privacy e per la rendicontazione e coordinamento dei progetti speciali e rapporti con la Regione Sardegna, con incarico di lavoro autonomo occasionale da concludersi entro il 2025 per il compenso complessivo lordo di € 3.000,00 oltre eventuali rimborsi spese sostenute per conto dell'Unione Regionale;
3. di incaricare il Rag. Efisio Corrias - per le ragioni, secondo le modalità e alle condizioni tutte previste in narrativa - a supporto del Segretario Generale e degli organi statutari, della predisposizione dei bilanci preventivi e consuntivi, dei documenti di programmazione e della predisposizione degli ordinativi di incasso e di pagamento da inoltrare al Banco di Sardegna S.p.a., Istituto cassiere dell'Ente, con incarico di lavoro autonomo occasionale da concludersi entro il 2025 per il compenso complessivo lordo di € 3.000,00 oltre eventuali rimborsi spese sostenute per conto dell'Unione Regionale;
4. di incaricare il Dr. Stefano Andolfi - per le ragioni, secondo le modalità e alle condizioni tutte previste in narrativa - a supporto del Segretario Generale e degli organi statutari, della gestione contabile e degli adempimenti fiscali e tributari, con incarico di lavoro autonomo occasionale da concludersi entro il 2025 per il compenso complessivo lordo di € 3.000,00 oltre eventuali rimborsi spese sostenute per conto dell'Unione Regionale;
5. di dare atto che con i suddetti collaborati sarà stipulato apposito contratto per la regolamentazione del rapporto di servizio con il committente;
6. di imputare l'onere relativo all'incarico in argomento alla Voce B)-7)-c) "consulenze, collaborazioni e altre prestazioni di lavoro" del budget economico annuale per l'esercizio 2025;
7. di dare atto che la relativa IRAP, pari ad € 1.020,00, sarà imputata alla voce B)-14)-b) "altri oneri diversi di gestione";
8. di rendere la presente determinazione immediatamente esecutiva.

Il Segretario Generale
Cristiano Erriu

(firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)